



Cofinanziato
dall'Unione europea



AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 11 FRENTANO

ECAD COMUNE DI LANCIANO- CAPOFILA

Comuni di:

· CASTEL FRENTANO · FOSSACESIA · FRISA · MOZZAGROGNA ·
ROCCA SAN GIOVANNI · SANTA MARIA IMBARO · SAN VITO CHIETINO · TREGLIO ·

– PROVINCIA DI CHIETI –

AVVISO

L.R. 57/2012 “Interventi Regionali per la Vita Indipendente”

PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un’Europa più sociale. PRIORITA’ III –

Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.:

SOSTEGNI AI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE

Regolamento (UE) n2021/1060

Regolamento (UE) n. 1057/2021

ANNUALITA’ 2026

FINALITA’ PROGETTI VITA INDIPENDENTE

La L.R. Regione Abruzzo 23 novembre 2012 n. 57 “Interventi Regionali per la Vita Indipendente”, modificata dalla L.R. 14 gennaio 2020 n. 1 e dalla L.R. 09 Dicembre 2024 n. 24 e PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un’Europa più sociale. PRIORITA’ III – Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.:

Sostegni ai progetti di Vita Indipendente, riconosce e garantisce alle persone con disabilità grave **il diritto alla vita indipendente ed autodeterminata**, attraverso il finanziamento di progetti annuali di assistenza personale autogestita, finalizzata a contrastare l'isolamento, a garantire la vita all'interno della comunità e l'integrazione con il proprio ambiente sociale.

Base fondamentale di ogni progetto di "vita indipendente" è l'assunzione di un'assistente personale mediante la stipula di un contratto di lavoro ai sensi della vigente normativa o acquisto di servizi di assistenza personale forniti da imprese sociali, società cooperativa, ETS.

I progetti di “vita indipendente”, in quanto finalizzati al raggiungimento della piena autonomia personale, non devono essere interpretati come interventi di sostegno al nucleo familiare, né come interventi sostitutivi dell’attività di assistenza tutelare, tanto meno come interventi di carattere sanitario di competenza infermieristica o riabilitativa.

L’assistente personale deve essere scelto liberamente dalla persona con disabilità (o da un suo rappresentante legale), nel rispetto del principio di autodeterminazione.

Il contributo annuo massimo viene determinato sulla base del livello di intensità del bisogno assistenziale, in coerenza con la DGR n. 452/2018 della Regione Abruzzo, secondo la seguente scala:

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Martina Giancrisofaro
giancrisofarom@lanciano.eu

Lanciano - 66034
P.I. 00091240697

Telefono: 0872.7071 – fax: 0872.40443
PEC ambito11@pec.lanciano.eu
e-mail ambitosociale11@lanciano.eu

Parametri di costo e massimali finanziabili:

Livello di intensità del bisogno assistenziale	Contributo massimo annuo	Durata
Molto alto Alto	€ 12.000,00	12 mesi
Alto	€ 10.000,00	12 mesi
Medio	€ 8.000,00	12 mesi
Basso	€ 6.000,00	12 mesi

Tali contributi massimi annui sono comprensivi dei costi indiretti al 7%. Il 7% del contributo assegnato non dovrà essere rendicontato e nel contratto di assunzione o nel contratto di acquisto di servizi, si dovrà indicare come importo massimo il budget assegnato meno il 7% che resta nella disponibilità del beneficiario.

L'ASSISTENTE PERSONALE E LE ATTIVITA' SVOLTE

L'assistente personale è un operatore che si prende cura della persona con disabilità, contribuendo a sostenere e promuovere l'autonomia e il benessere psico-fisico della persona e del suo contesto di riferimento.

L'assistente personale, che interviene a favore della persona con disabilità fisica, psichico-relazionale e/o sensoriale, può prestare la sua opera non solo a domicilio, ma anche presso la sede di lavoro della persona con disabilità e/o durante il tempo libero, in base alle indicazioni del beneficiario.

Le attività svolte dall'assistente personale possono riguardare tutti gli ambiti della vita della persona come ad esempio:

- a) cura dell'igiene personale anche nell'espletamento di tutte le funzioni fisiche, supporto alla vestizione, anche per uscire di casa;
- b) gestione della persona a letto e sua mobilizzazione (alzarla, farla camminare, metterla a sedere);
- c) supporto alla persona nell'esecuzione delle terapie fisiche prescritte (p.es. ginnastica e fisioterapia);
- d) supporto all'applicazione delle terapie medico-sanitarie prescritte, anche attraverso la somministrazione dei farmaci nelle modalità indicate da chi di competenza (il medico);
- e) accompagnamento della persona in uscite all'esterno, anche per sbrigare piccole commissioni p.es posta, spesa) o recarsi presso i servizi socio-sanitari del territorio (p.es. per fare esami, sbrigare pratiche, prendere appuntamenti, portare documentazione,...) o presso posto di lavoro;
- f) realizzazione di attività per gestire la giornata della persona, favorirne la socializzazione e il mantenimento dell'autonomia (p.e. uscire, tenere compagnia alla persona, ascoltare, parlare, guardare la TV, leggere).

REQUISITI DI ACCESSO

I cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 11 Frentano, a cui afferiscono il **Comune di Lanciano quale Ente Capofila, Comune di Fossacesia, Comune di Castel Frentano, Comune di Frisa, Comune di Mozzagrogna, Comune di Rocca San Giovanni, Comune di San Vito Chietino, Comune di Santa Maria Imbaro, Comune di Treglio** che intendono usufruire di questa tipologia di intervento possono presentare domanda

direttamente al Comune di residenza se aventi i seguenti requisiti di accesso alla data di presentazione della domanda di ammissione al beneficio di cui trattasi (31 gennaio):

- Persona con disabilità avente necessità di sostegno elevato o molto elevato, come individuate dall'art. 3 comma 3 della legge 104/92 con permanente grave limitazione dell'autonomia personale NON derivante da patologie strettamente connesse ai processi di invecchiamento, NON superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesi o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e le possibilità di integrazione degli stessi;
- residenza nei comuni dell'Ambito Distrettuale n. 11 Frentano;
- età superiore ai 18 anni;
- le persone che abbiano compiuto i 67 anni d'età devono possedere ISEE socio-sanitario in corso di validità non superiore ad euro 20.000,00;
- capacità di esprimere la propria volontà e autodeterminazione, anche se in maniera supportata e la volontà di gestire in modo autonomo le proprie scelte, realizzando il proprio progetto di vita indipendente;
- non essere beneficiario di altri contributi pubblici erogati per le medesime finalità.

Le persone che siano già beneficiarie di misure analoghe o altri contributi o agevolazioni a copertura dei medesimi servizi oggetto del presente avviso, possono presentare domanda per l'erogazione dell'intervento in materia di vita indipendente e in tal caso l'ammissione a finanziamento è subordinata alla presentazione di formale rinuncia alla fruizione delle suddette misure o contributi, da presentare all'ECAD di riferimento laddove emerga l'incompatibilità con la presente misura.

N.B. Gli interventi di cui al presente avviso non sono cumulabili con i contributi economici erogati a carico del Fondo Nazionale Non Autosufficienza a titolo di assegno di cura autogestita.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA e PROGETTO PERSONALIZZATO

Gli interessati residenti o le persone che ne tutelano gli interessi e lo rappresentano (tutore, amministratore di sostegno) nei Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 11 Frentano che intendono usufruire di questa tipologia contributo possono presentare, tramite PEC ambito11@pec.lanciano.eu **entro e non oltre il 31 gennaio 2026** o consegna manuale presso il segretariato sociale del Comune di residenza **entro e non oltre il 30 gennaio 2026 ore 12:00**, la documentazione di seguito elencata che, dopo la protocollazione di rito, alla scadenza del termine previsto dal bando, sarà inoltrata dal Comune di residenza all'ECAD - Comune di Lanciano.

1. SPAZIO DEDICATO AGLI UTENTI GIA' AMMESSI AL BENEFICIO VITA INDIPENDENTE 2025

Gli utenti già ammessi al beneficio Vita Indipendente 2025, in sede di domanda potranno:

- confermare di voler richiedere, per l'anno 2026, il contributo previsto a sostegno del proprio progetto di Vita Indipendente a valere sul PR ABRUZZO FSE+ 2021-2027, nell'ambito del progetto approvato dalla Regione Abruzzo: Azione k.2.: Sostegni ai progetti di Vita Indipendente;
- dichiarare di essere già stato individuato/che l'utente per il quale si richiede il contributo è già stato individuato tra gli aventi diritto per l'annualità 2025, con il

seguito Livello di intensità del bisogno assistenziale riconosciuto dall'UVM: Molto alto, Alto, Medio, Basso;

- dichiarare che permane il riconoscimento di persona con disabilità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/92;
- dichiarare che NON si è verificato alcun cambiamento rispetto al livello di bisogno assistenziale stabilito dall'UVM nell'ultima valutazione;
- dichiarare che la situazione è cambiata rispetto al livello di bisogno assistenziale stabilito dall'UVM nell'ultima valutazione a causa di *deterioramento delle capacità di autonomia che potrebbe comportare un bisogno assistenziale di livello più elevato di quello precedentemente rilevato dall'UVM*;
- dichiarare di essere in possesso /che l'utente per il quale si richiede il contributo è in possesso di un ISEE socio - sanitario in corso di validità per l'annualità 2026;
- in alternativa, dichiarare di NON essere in possesso/che l'utente per il quale si richiede il contributo non è in possesso di un ISEE socio - sanitario in corso di validità alla odierna e di impegnarsi a trasmetterlo entro e non oltre il mese di Febbraio 2026;
- indicare un indirizzo email per tutte le comunicazioni attinenti il suddetto procedimento.

Per questi soggetti, il contributo è garantito in continuità, previa verifica dei requisiti d'accesso da parte dell'ECAD, senza ulteriore invio all'UVM e l'ammissione è subordinata alla graduatoria e al finanziamento PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027.

2. SPAZIO DEDICATO AI NUOVI UTENTI

Gli utenti nuovi potranno presentare domanda con gli allegati obbligatori:

- in caso di ammissione a finanziamento, dichiarare di rinunciare ad ogni altra forma di contribuzione economica disposta dalla Regione Abruzzo afferente il Fondo Nazionale Non Autosufficienza;
- dichiarare che le spese previste nell'ambito dell'intervento vita indipendente non saranno oggetto, per la totalità della spesa, di altro finanziamento pubblico nazionale o comunitario per la medesima finalità, ai sensi della normativa vigente e del principio del doppio finanziamento (Reg (UE) 2021/1060).

Per questi soggetti, oltre alla verifica amministrativa dei requisiti d'accesso, l'ECAD attiverà la procedura di valutazione multidimensionale da parte dell'UVM e l'eventuale ammissione è subordinata alla graduatoria e nei limiti dei fondi PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale. PRIORITA' III – Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.: **Sostegni ai progetti di Vita Indipendente 2026.**

3. ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA:

La domanda, debitamente firmata, dovrà contenere obbligatoriamente, a pena di esclusione:

PER GLI UTENTI GIÀ AMMESSI AL BENEFICIO VITA INDIPENDENTE 2025:

:

- All.2 spazio dedicato agli utenti già ammessi;
- attestazione ISEE socio-sanitario 2026 in corso di validità;

- **progetto individuale di assistenza personale autogestita** che illustri le esigenze personali e gli obiettivi di massima che si intendono soddisfare oltre al piano economico generale di spesa preventivato in base al monte di assistenza previsto;
- **indirizzo email per le comunicazioni del suddetto procedimento;**
- documento d'identità in corso di validità del richiedente e del beneficiario.

PER I NUOVI UTENTI:

- All.2 spazio dedicato agli utenti nuovi;
- **progetto individuale di assistenza personale autogestita** che illustri le esigenze personali e gli obiettivi di massima che si intendono soddisfare oltre al piano economico generale di spesa preventivato in base al monte di assistenza previsto;
- attestazione ISEE socio-sanitario 2026 in corso di validità (solo per le persone da 67 anni in su);
- certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente e del beneficiario;
- copia di Decreto di Nomina di Amministratore di Sostegno o Tutore;
- **indirizzo email per le comunicazioni del suddetto procedimento.**

ISEE SOCIO SANITARIO

Si precisa che l'attestazione ISEE socio-sanitario 2026 richiesta potrà eventualmente pervenire **entro e non oltre il mese di febbraio 2026**, ad integrazione della domanda presentata entro e non oltre il 31 gennaio 2026, a pena d'esclusione.

VOCI DI SPESA AMMESSE A FINANZIAMENTO

Sono ammesse a finanziamento le seguenti tipologie di spesa:

- ❖ **Assunzione diretta dell'assistente personale**
 - **Retribuzione lorda mensile** dell'assistente personale, comprensiva di eventuali maggiorazioni per festività, lavoro notturno o straordinario.
 - **Oneri contributivi obbligatori** a carico del datore di lavoro (INPS/INAIL, quote accantonate per il TFR, ferie, tredicesima e altri istituti contrattuali previsti dal CCNL applicabile).
 - Spese amministrative relative alla gestione del contratto con l'assistente familiare e di rendicontazione all'ECAD, quali costi indiretti calcolati forfettariamente al 7% dei costi reali effettivamente sostenuti dal destinatario e comunque entro i limiti dell'importo massimo concedibile ad ogni destinatario finale sulla base di quanto stabilito dalla DGR 452/2018. Tali spese del 7% non sono soggette a rendicontazione da parte del beneficiario.
- ❖ **Acquisto di servizi di assistenza personale**
 - Spese per servizi di assistenza alla persona forniti da imprese sociali, società cooperative, ETS.
 - Spese amministrative relative alla gestione del contratto e alla rendicontazione all'ECAD, quali costi indiretti calcolati forfettariamente al 7% dei costi reali

effettivamente sostenuti dal destinatario e comunque entro i limiti dell'importo massimo concedibile ad ogni destinatario finale sulla base di quanto stabilito dalla DGR 452/2018. Tali spese del 7% non sono soggette a rendicontazione da parte del beneficiario.

Tutte le attività e le relative spese devono essere strettamente coerenti con gli obiettivi della Linea di Azione 2 e conformi alle disposizioni della L.R. 57/2012, per quanto applicabile, e del PR FSE+ Abruzzo 2021–2027.

Le spese ammissibili devono essere:

- riferite a costi effettivamente sostenuti e documentati (buste paga, F24, contratti registrati, bonifici, fatture);
- coerenti con la normativa vigente in materia di lavoro domestico o subordinato (es. CCNL applicato);
- tracciabili, proporzionate, pertinenti e strettamente connesse a progetti individuali validati dall'UVM;
- rendicontate secondo gli standard del PR FSE+ Abruzzo 2021–2027;
- riferite a servizi acquistati da imprese sociali, società cooperative, ETS e risultare documentati tramite contratti o titoli validi ai fini FSE+.

In caso di rinuncia o decesso dei destinatari, l'ECAD restituisce alla Regione le risorse non spese a favore di detti destinatari; la Regione utilizza le risorse per finanziare le domande della/e edizione/i successiva/e.

CASI DI NON AMMISSIONE

L'assenza della presentazione di un progetto individuale di assistenza personale autogestita con l'individuazione obbligatoria dei bisogni, obiettivi, metodi ed interventi che si intendono perseguire determinerà la NON ammissione per i nuovi utenti alla fase successiva di valutazione da parte della competente équipe multidisciplinare (UVM) del Distretto Sanitario di Lanciano, preposta alla individuazione dei progetti ammessi ed esclusi.

CASI DI ESCLUSIONE

Qualora nell'elaborazione del progetto individuale emerga un'incapacità di gestione da parte della persona con disabilità beneficiaria o dei suoi familiari, l'equipe multidisciplinare (UVM) del Distretto sanitario di Lanciano esprimerà parere negativo alla domanda con conseguente esclusione al beneficio stesso.

EQUIPE MULTIDISCIPLINARE (UVM) DISTRETTO SANITARIO DI LANCIANO

L'equipe multidisciplinare svolge le seguenti funzioni:

- a) effettua la valutazione multidimensionale delle condizioni di bisogno del richiedente;
- b) valuta il progetto personalizzato presentato, fornendo indicazioni quantitative e temporali relative alle prestazioni richieste;
- c) verifica l'indice di gravità del bisogno e la capacità di autodeterminazione relazionale del richiedente.
- d) redigere annualmente l'elenco dei progetti ammessi ed esclusi con le relative motivazioni per poi procedere al calcolo del contributo erogabile.

RIPARTO FONDI REGIONALI PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale. PRIORITA' III – Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.: Sostegni ai progetti di Vita Indipendente 2026.

Le richieste, valutate positivamente dall'equipe multidisciplinare del Distretto Sanitario di Lanciano, sono esaminate dalla Commissione esaminatrice dell'Ente Locale, che provvede alla formulazione della relativa graduatoria.

Il Responsabile del Servizio, a seguito della comunicazione della graduatoria da parte della Commissione esaminatrice, procede all'approvazione della graduatoria formulata, subordinata all'eventuale ammissione al finanziamento dell'ECAD n.11 Frentano ai fondi PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale. PRIORITA' III – Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.: SOSTEGNI AI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE anno 2026.

MONITORAGGIO E VERIFICA

Il beneficiario del progetto è tenuto a presentare mensilmente, la documentazione comprovante la spesa sostenuta all'ECED di Lanciano e a presentare ogni sei mesi una relazione sugli obiettivi raggiunti.

GRADUATORIA

Per la determinazione del livello di intensità del bisogno assistenziale e la quantificazione del finanziamento annuale da liquidare su base mensile (1/12), sono fissati i seguenti indicatori:

- a) livello molto alto: (persone pluriminorate o non autosufficienti con necessità di assistenza e sorveglianza per 24 ore giornaliere e dipendenza costante e continuativa per 24 ore giornaliere da ausili che permettono la sopravvivenza o la comunicazione) importo annuo € 12.000,00;
- b) livello alto: (persone pluriminorate o non autosufficienti con necessità di assistenza o sorveglianza per 24 ore al giorno) importo annuo di € 10.000,00;
- c) livello medio: (persone pluriminorate o non autosufficienti senza necessità di assistenza notturna e sorveglianza costante per 24 ore al giorno, ma comunque giornaliera) importo annuo di € 8.000,00.
- d) livello basso: con riferimento a persone pluriminorate o non autosufficienti senza necessità di sorveglianza e assistenza costante per 24 ore giornaliere- importo annuo di € 6.000,00.

In caso di parità nella graduatoria per ciascun livello di intensità di bisogno assistenziale costituisce criterio preferenziale chi è già beneficiario del contributo per l'annualità precedente e in subordine a chi possiede un ISEE socio-sanitario più basso.

REVOCA DEL FINANZIAMENTO

La revoca del finanziamento può essere determinata dall'ECAD Lanciano per i seguenti motivi:

- Perdita dei requisiti d'accesso al beneficio;
- Mutamento dei requisiti socio-sanitari validati dall'UVM;
- In fase di monitoraggio – il mancato raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- Documentazione giustificativa non conforme agli standard PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027;
- Mancato rispetto della guida operativa utente consegnata in fase di ammissione al beneficio;
- Rinuncia da parte del beneficiario;
- Mancato rispetto della normativa sull'inquadramento contrattuale dell'assistente personale;
- Destinazione del contributo per finalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI Tutti i dati personali di cui L'Ente verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto dell'art. 3 del Regolamento UE 679/2016 GDPR e dell'art. 13 Dlgs. N. 196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali.

COMUNICAZIONI PROCEDIMENTO

I richiedenti devono riportare in sede di domanda l'indirizzo email (posta elettronica) su cui ricevere tutte le comunicazioni in merito al procedimento attivato.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Funzionario assistente sociale dott.ssa Martina Giancristofaro email giancristofarom@lanciano.eu

MODULI DI DOMANDA

Il modulo di domanda e di progetto personalizzato è disponibile sul sito dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 11 "Frentano" all'indirizzo www.comune.lanciano.chieti.it nei Format Regionali e sui siti istituzionali dei Comuni appartenenti all'Ambito 11.

Per informazioni e/o supporto nella compilazione della domanda gli utenti ricompresi nel territorio dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 11 "Frentano", troveranno assistenza presso gli Sportelli territoriali di Segretariato Sociale comunali e PUA (Punto unico di accesso) nei giorni e negli orari confacenti, come seguono:

***Ente di Ambito Distrettuale Sociale n. 11 "Frentano" – ECAD Lanciano –**

Assessorato Politiche Sociali - Via dei Frentani, 27 - Tel. 0872707631-639-634-636-637

Giorni ed orari apertura Segretariato Sociale Lunedì 08.30/12.30 - Martedì 08.30/12.30 e 15.00/17.00 – Mercoledì 08.30/12.30 e Venerdì 08.30-12.30

Sito istituzionale www.comune.lanciano.chieti.it

Pec: ambito11@pec.lanciano.eu

PUA (Punto unico di accesso) presso Distretto sanitario di Lanciano – Via Don Minzoni

Giorni ed orari apertura PUA – referente dott.ssa Malandra Anisia Martedì 8.30/12,30 - Venerdì 8.30/12,30

***Comune di Fossacesia** – Via Marina , 18- tel. 0872.608740

Giorni ed orari apertura Segretariato Sociale: Martedì ore 9.00/12.00 e Giovedì ore 9.00/12.00

Sito istituzionale www.fossacesia.gov

*** Comune di Castel Frentano** – Via Cavalieri Di Vittorio Veneto 1 – tel. 0872.55931 int. 9

Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Martedì ore 14.00/18.00 e Venerdì ore 8.00/11.00

Sito istituzionale: www.comunedicastelfrentano.it

***Comune di Frisa** – Piazza Principe di Piemonte, 16– tel. 0872.588056

Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Lunedì ore 9.00/12.00, Martedì ore 9,00/12,00 e Giovedì ore 9,00/12,00

Sito istituzionale : www.comune.frisa.ch.it

***Comune di Mozzagrogna** – Piazza San Rocco, 1 – tel. 0872.600111

Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Martedì ore 14.00/16.00

Sito istituzionale: www.comunemozzagrogna.it

*** Comune di Rocca San Giovanni** – Piazza degli Eroi, 14 – tel. 0872.60121

Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Mercoledì ore 9.00/16.00

Sito istituzionale: www.comuneroccasangiovanni.gov.it

* **Comune di San Vito Chietino** – Largo Altobelli, 1 – tel. 0872.619190
 Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Lunedì 9.00/13.30 e 15.00/16.00
 Sito istituzionale : info@comunesanvitochietino.it

* **Comune di Santa Maria Imbaro** – via Piane, 12 – tel. 0872.579025
 Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Martedì ore 10.30/12.30 e 15.00/17.00
 Sito istituzionale: www.comune.santamariaimbaro.ch.it

* **Comune di Treglio** – Largo Vescovile, 1 – tel. 0872.54132
 Giorni ed orari di apertura Segretariato Sociale: Mercoledì ore 9.00/13.00
 Sito istituzionale: www.comune.treglio.chieti.it

AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART.7
 L.N.241/90:

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.8, comma 3, L.241/90, si comunica che il procedimento sarà avviato al momento della ricezione delle domande e che gli elementi, di cui al comma 2 del predetto articolo, sono i seguenti:

Amministrazione competente	Comune di Lanciano ECAD dell'ADS n. 11 Frentano
Oggetto del procedimento	L.R. 57/2012 "Interventi Regionali per la Vita Indipendente" Annualità 2025 PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027. Obiettivo di Policy 4 Un'Europa più sociale. PRIORITA' III – Inclusione e protezione sociale. Obiettivo specifico k) - Azione k.2.: <u>Sostegni ai progetti di Vita Indipendente</u>
Responsabile del procedimento	Martina Giancristofaro Tel. 0872/707639 Mail: giancristofarom@lanciano.eu
Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso giurisdizionale al TAR territorialmente competente entro 60 (sessanta) gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) gg. dalla data di pubblicazione del medesimo.
Data di conclusione del procedimento	31/12/2026
L'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti	Segretariato Sociale dell'ECAD e dei Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n.11 Frentano oltre il PUA nei giorni e nei predetti orari di apertura al pubblico

Allegati:

- **All. B Format richiesta progetto personalizzato;**
- **All. C Format richiesta o conferma contributo (All.1 utenti già ammessi ed ALL.2 utenti nuovi).**

Lanciano 12/01/2026

L'ASSESSORE
 POLITICHE SOCIALI, GIOVANILI
 E PARI OPPORTUNITA'
 F.to Dott.ssa Cinzia AMOROSO

LA DIRIGENTE
 SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
 ECAD LANCIANO
 COORDINATORE UFFICIO DI PIANO ADS N. 11
 Dott.ssa Giovanna SABBARESE